

Povinně zveřejňované informace dle vyhlášky č. 515/2020 Sb., ve znění vyhlášky č.275/2021 Sb.

Povinně zveřejňované informace dle vyhlášky č. 515/2020 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup, a podle § 5 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.

OZNAČENÍ	OBSAH POLOŽKY	OBSAHUJE
1. Název	Úplný název povinného subjektu.	Mateřská škola Horoušany a Horoušánky
2. Důvod a způsob založení	Důvod a způsob založení povinného subjektu včetně podmínek a principů, za kterých vykonává svoji činnost.	Příspěvková organizace. Zřizovací listina je uložena a k nahlédnutí v ředitelně. RED IZO: 600051668 Zřizovatel: Obec Horoušany, IČO: 00240206
3. Organizační struktura	Popis vnitřní organizační struktury povinného subjektu.	- Mateřská škola - Školní jídelna – výdejna
4. Kontaktní spojení	Kontaktní údaje povinného subjektu.	reditelka@ms-horousany.cz +420 736 476 519 +420 601 501 675 +420 601 532 025
4.1. Kontaktní poštovní adresa	Strukturovaná kontaktní adresa povinného subjektu určená k doručování poštovních zásilek.	Mateřská škola Horoušany a Horoušánky Baumanova 12 250 82 Horoušany
4.2. Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Adresa pro osobní návštěvu.	Mateřská škola Horoušany a Horoušánky Baumanova 12 250 82 Horoušany
4.3. Úřední hodiny	Úřední hodiny všech úřadoven (pracovišť) povinného subjektu určených pro osobní návštěvy.	<u>Po předchozí telefonické domluvě:</u> pondělí – pátek: 7:00 – 17:00
4.4. Telefonní čísla	Telefonní čísla povinného subjektu, případně jeho vnitřních útvarů a pracovišť.	+420 601 501 675 +420 601 532 025 +420 736 476 510
4.5. Adresa internetových stránek	Elektronická adresa oficiálních internetových stránek povinného subjektu s hypertextovým odkazem.	https://www.ms-horousany.cz
4.6. Adresa podatelny	Adresa podatelny pro doručování dokumentů v listinné podobě a technických nosičů dat.	Mateřská škola Horoušany a Horoušánky Baumanova 12

		250 82 Horoušany
4.7. Elektronická adresa podatelny	Elektronická adresa všech elektronických podatelen povinného subjektu s hypertextovými odkazy.	reditelka@ms-horousany.cz
4.8. Datová schránka	Identifikátor datové schránky.	ID datové schránky: bt3krmk
5. Případné platby lze poukázat	Bankovní spojení pro všechny v úvahu připadající platby od veřejnosti ve prospěch povinného subjektu.	Bankovní spojení Komerční banky, a.s.: 43-8368430267/0100 43-8368030247/0100 115-4272030287/0100
6. IČO	Identifikační číslo povinného subjektu.	IČO: 70992126
7. Plátce daně z přidané hodnoty	Daňové identifikační číslo povinného subjektu.	Školka není plátcem DPH.
8. Dokumenty		
8.1. Seznamy hlavních dokumentů	Seznamy hlavních dokumentů povinného subjektu koncepční, strategické a programové povahy, které mohou být podle zákona poskytnuty.	Seznam hlavních dokumentů naleznete na webových stránkách: MŠ Horoušany (ms-horousany.cz) - Školní vzdělávací program - Školní řád MŠ - Provozní řád školní jídelny
8.2. Rozpočet	Údaje o rozpočtu povinného subjektu v aktuálním a uplynulém roce a obsah účetních výkazů povinného subjektu za uplynulý rok.	Schválený rozpočet nákladů a výnosů příspěvkové organizace zřízené Obecním úřadem obce Horoušany dle zákona 250/2000 Sb. naleznete na webových stránkách Obce Horoušany
9. Žádost o informace	Místo a způsob, jak získat příslušné informace.	Osobně v úředních hodinách, emailem na reditelka@ms-horousany.cz , přes datovou schránku, písemně zasláním na adresu školy nebo telefonicky.
10. Příjem podání a podnětů	Místo a způsob, kde lze podat žádost či stížnost, předložit návrh, podnět či jiné dožádání anebo obdržet rozhodnutí o právech a povinnostech osob.	Osobně v úředních hodinách, emailem: reditelka@ms-horousany.cz , přes datovou schránku, písemně zasláním na adresu školy nebo telefonicky.
11. Předpisy		
11.1. Nejdůležitější používané předpisy	Přehled nejdůležitějších předpisů, podle nichž povinný subjekt jedná a rozhoduje, které stanovují právo žádat informace a povinnost poskytovat informace a které upravují další práva občanů ve vztahu k povinnému subjektu.	ústavní zák. č. 1/1993 Sb. Ústava České republiky usnesení č. 2/1993 Sb. Listina základních práv a svobod zákon č. 89/2012 Sb. Zákon občanský zákoník zákon č. 500/2004 Sb. Zákon správní řád zákon č. 262/2006 Sb. Zákon zákoník práce

		zákon č. 128/2000 Sb.	Zákon o obcích (obecní zřízení)
		zákon č. 561/2004 Sb.	Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších úprav
		zákon č. 110/2019 Sb.	Zákon o zpracování osobních údajů
		zákon č. 111/2019 Sb.	Zákon, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů Nařízení GDPR EU 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES
		zákon č. 250/2000 Sb.	Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
		zákon č. 258/2000 Sb.	Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
		zákon č. 109/2002 Sb.	Zákon o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy
		zákon č. 500/2004 Sb.	Zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů
		zákon č. 352/2001 Sb.	Zákon o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů
		zákon č. 106/1999 Sb.	Zákon o svobodném přístupu k informacím
		zákon č. 563/2004 Sb.	Zákon o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
		zákon č. 133/2000 Sb.	Zákon o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel)

		zákon č. 127/2005 Sb. Zákon o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích) Zákon č. 499/2004 Sb. Zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů
11.2. Vydané právní předpisy	Přehled právních předpisů vydaných v rámci věcné působnosti povinného subjektu.	Viz 11.1
12.Úhrady za poskytování informací		
12.1. Sazebník úhrad za poskytování informací	Sazebník úhrad za poskytování informací povinným subjektem a s tím spojených služeb	Sazebník úhrad nebyl školou vydán.
12.2. Rozhodnutí nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	Usnesení o výši úhrad vydaná podle § 16a odst. 7 zákona č. 106/1999 Sb. v případě odvolání nebo stížnosti. Usnesení se uvádějí nejméně za dva poslední roky.	Usnesení o výši úhrad nebyla vydána.
13.Licenční smlouvy		
13.1. Vzory licenčních smluv	Vzory všech licenčních smluv podle § 14a zákona č. 106/1999 Sb., jsou-li k poskytování informací povinným subjektem potřebné.	Škola žádné licenční smlouvy neuzavírala.
13.2. Výhradní licence	Licenční smlouvy upravující výhradní licence poskytnuté povinným subjektem podle § 14 a odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb.	Škola žádné licenční smlouvy upravující výhradní licence neuzavírala .
14.Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím	Výroční zpráva povinného subjektu o své činnosti v oblasti poskytování informací podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb. Výroční zprávy se uvádějí nejméně za dva poslední roky. Výroční zpráva za předcházející kalendářní rok se zveřejňuje do 1. března běžného roku. Pokud povinný subjekt začleňuje údaje o své činnosti v oblasti poskytování informací do obecné výroční zprávy obsahující informace o jeho činnosti jako její samostatnou část (§ 18 odst. 2 zákona), lze uvést celou obecnou výroční zprávu.	Škola nemá povinnost vypracovávat výroční zprávu podle zákona č. 106/1999 Sb. Podklady k výroční zprávě jsou předávány na obecní úřad Horoušany na základě osnovy, kterou stanovuje obecní úřad Horoušany.